	GERENCIA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO	
	REMISIÓN CUENTAS DE COBRO PARA SECRETARIA JURIDICA Y DIRECCION DE CONTABILIDAD	

SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA, GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO - REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y DIRECCION DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: ACTA FINAL DE ACTIVIDADES

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	HECTOR ANDRES PEREZ PULGARIN	N°. CONTRATO: 2995-26
DETALLE:	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL ○ ACTA FINAL ● OTRA: _____	

SECRETARIA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
		Formato Remisorio Cuenta de Cobro Acta parcial CD de Evidencias

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
		Formato Remisorio Cuenta de Cobro Acta parcial

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SÍ: COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

○ CUENTA DE COBRO

○ ACTA PARCIAL FINAL ●

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA SECRETARIA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

Powered by CamScanner

ACTA FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 2995-26

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	HECTOR ANDRES PEREZ PULGARIN
IDENTIFICACION:	1.095.791.478 DE FLORIDABLANCA
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL PARA APOYAR LOS PROCESOS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO, DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($10.500.000)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	TRES (3) MESES.
SUPERVISOR:	SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA – GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO O QUIEN HAGA SUS VECES.
FECHA DE INICIO:	NUEVE (09) DE FEBRERO DE 2026.
FECHA DE TERMINACION:	OCHO (08) DE MAYO DE 2026.

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA– GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO** - Supervisor del contrato N° **2995-26** y **HECTOR ANDRES PEREZ PULGARIN** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades** del contrato antes identificado, para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO.

a). Que el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. **2995-2026,** fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II el día **28 de enero de 2026,** con las características anteriormente identificadas, por un plazo de TRES (03) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

b). Que el mismo se ha venido ejecutando desde NUEVE (09) DE FEBRERO DE 2026, fecha en la cual se suscribió el ACTA DE INICIO.

c). Que **HECTOR ANDRES PEREZ PULGARIN** - Contratista, cumplió a satisfacción con el objeto contractual, el cual se venía ejecutando desde el **NUEVE (09) DE FEBRERO DE 2026, hasta el OCHO (08) DE MAYO DE 2026,** según las actividades descritas en el contrato.

d). Que la contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual anteriores y para la presente **acta final de actividades** los meses de **abril y mayo de 2026,** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.500.000),** durante el término comprendido entre el **NUEVE (09) de ABRIL de 2026, hasta el OCHO (08) de MAYO de 2026** realizando durante ese período las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Brindar apoyo en el cubrimiento periodístico de las actividades y eventos institucionales de la Administración Distrital, orientado a asegurar una comunicación clara, veraz y oportuna hacia la ciudadanía.	Durante el término comprendido entre el **NUEVE (09) de ABRIL de 2026, hasta el OCHO (08) de MAYO de 2026,** se brindó apoyo en las siguientes actividades: 1.1. Cubrimiento actividad desconéctate para conectar. (15 de abril de 2026). 1.2. Cubrimiento actividad señas que conectas. (21 de abril de 2026). 1.3. Cubrimiento actividad gran encuentro ciudadano por la ciudad en tu cuadra. (24 de abril de 2026). 1.4. Cubrimiento video invitación pacto por el PAE. (04 de mayo de 2026). 1.5. Cubrimiento intervención sector obras públicas. (06 de mayo de 2026).	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Powered by CamScanner

2. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objeto contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.	Durante el término comprendido entre el **NUEVE (09) de ABRIL de 2026, hasta el OCHO (08) de MAYO de 2026,** no fui requerido para el cumplimiento del alcance contractual.	N/A

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta Gerencia de Prensa, Comunicaciones y Protocolo.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula OCTAVA del anexo de condiciones del contrato electrónico de Prestación de servicios de apoyo a la gestión **No. 2995-2026** establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($7.500.000).** Este valor contractual se pagará una vez se suscriba el acta de inicio entre el contratista y el supervisor de la siguiente forma: **TRES (03) PAGOS** contenidos en: **A) DOS (02) PAGOS PARCIALES** equivalente a la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.500.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de acta parcial mensual y, **B) UN (01)** último pago equivalente a la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.500.000),** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final de actividades

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.500.000)** a favor de la contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **abril y mayo de 2026**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Numero de planilla **4652898420**			
Periodo cotizado	De	01 de abril de 2026	
	Hasta	30 de abril de 2026	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$280.200	$0	$280.200
Salud	$218.900	$0	$218.900
ARL	$42.700	$0	$42.700
Totales	**$541.800**	**$0**	**$541.800**

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Numero de planilla **4652898722**			
Periodo cotizado	De	01 de mayo de 2026	
	Hasta	08 de mayo de 2026	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$74.800	$0	$74.800
Salud	$58.400	$0	$58.400
ARL	$11.400	$0	$11.400
Totales	**$144.600**	**$0**	**$144.600**

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA– GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO – Supervisor(a) del Contrato, certifica que la contratista **HECTOR ANDRES PEREZ PULGARIN**, contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	**TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL**
1. Brindar apoyo en el cubrimiento periodístico de las actividades y eventos institucionales de la Administración Distrital, orientado a asegurar una	**ACTA PARCIAL 01.** 1.1. Cubrimiento comité de Gestión del Riesgo. (10 de febrero de 2026). 1.2. Cubrimiento oferta institucional barrio el cerro. (14 de febrero de 2026). 1.3. Cubrimiento jornada de orientación para el fortalecimiento de la estabilidad familiar y mental de los soldados. (18 de febrero de 2026).

Powered by CamScanner

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	**TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL**
comunicación clara, veraz y oportuna hacia la ciudadanía.	1.4. Cubrimiento socialización planos I.E. El Castillo. (23 de febrero de 2026). 1.5. Cubrimiento conmemoración masacre 28 de febrero. (28 de febrero de 2026). **ACTA PARCIAL 02.** 1.1. Cubrimiento actividad de registro y control en el Colegio el Castillo. (13 de marzo de 2026). 1.2. Cubrimiento curso de barbería fundación RENACER. (17 de marzo de 2026). 1.3. Cubrimiento actividad emprender con propósito. (21 de marzo de 2026). 1.4. Cubrimiento conversatorio vallenato. (27 de marzo de 2026). 1.5. Cubrimiento entrega del mercado campesino. (07 de abril de 2026). **ACTA PARCIAL 03.** 1.1. Cubrimiento actividad desconéctate para conectar. (15 de abril de 2026). 1.2. Cubrimiento actividad señas que conectas. (21 de abril de 2026). 1.3. Cubrimiento actividad gran encuentro ciudadano por la ciudad en tu cuadra. (24 de abril de 2026). 1.4. Cubrimiento video invitación pacto por el PAE. (04 de mayo de 2026). 1.5. Cubrimiento intervención sector obras públicas. (06 de mayo de 2026). **TOTAL: 15 ACTIVIDADES.**
2. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objeto contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.	No fui requerido para el cumplimiento del alcance contractual.

7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO

Que de acuerdo con lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato objeto de la presente acta final de actividades.

VALOR DEL CONTRATO	$10.500.000	
VALOR ACTA PARCIAL 01-PAGADA		$3.500.000
VALOR ACTA PARCIAL 02-PAGADA		$3.500.000
VALOR PRESENTE ACTA FINAL DE ACTIVIDADES		**$3.500.000**
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO		$ 0
SUMAS IGUALES	**$10.500.000**	**$10.500.000**

8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO

COMPROBACIÓN DE LOS APORTES REALIZADOS POR EL CONTRATISTA				
Mes	**Planilla N°.**	**Valor aporte**	**Valor intereses**	**Valor total**
Febrero de 2026	**4646148673**	$397.300	$0	$397.300
Marzo de 2026	**4646149106**	$508.300	$0	$508.300
	4650469433	$33.500	$0	$33.500
Abril de 2026	**4652898420**	$541.800	$0	$541.800
Mayo de 2026	**4652898722**	$144.600	$0	$144.600
TOTALES		**$1.625.500**	**$0**	**$1.652.500**

VALOR DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($10.500.000)
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	TRES (03) MESES

Powered by CamScanner

VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	$1.624.979,91
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODOCONTRACTUAL	$1.625.500

9. DECLARACIONES.

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la **GERENCIA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO** del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.

2. Que, durante el plazo de ejecución del contrato, la contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento e informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual.

3. Que la Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente acta que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.

4. Los abajo firmantes certifican que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica fisicamente ante la Dirección de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de esta **ACTA FINAL DE ACTIVIDADES** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **HECTOR ANDRES PEREZ PULGARIN** y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 22 MAY 2026.

SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA
GERENTE DE PRENSA COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

Hector Perez P.
HECTOR ANDRES PEREZ PULGARIN
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	**Héctor Andrés Pérez Pulgarín – Contratista**	Hector Perez P.	Mayo/2026
Reviso	**ASPECTOS FINANCIEROS**	Hadelin M.	Mayo/2026
Reviso	**ASPECTOS TECNICOS**		Mayo/2026
Reviso	**ASPECTOS JURÍDICOS**		Mayo/2026
Aprobó	**Sandra Marcela Cortínez Parada - Gerente de prensa comunicaciones y protocolo.**		Mayo/2026.
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

Powered by CamScanner